

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ ТУШИНО
РЕШЕНИЕ**

19 декабря 2017 г. № 101

**О конкурсе на замещение должности
главы администрации
муниципального округа
Северное Тушино
по контракту**

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», решением Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино от 19 декабря 2017 г. № 99 «О конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального округа Северное Тушино по контракту», статьей 17 Устава муниципального округа Северное Тушино

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить условия контракта с лицом, назначаемым на должность главы администрации муниципального округа Северное Тушино по контракту (приложение).

2. Конкурсной комиссии провести конкурс на замещение должности главы администрации муниципального округа Северное Тушино по контракту в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального округа Северное Тушино по контракту, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино от 19 декабря 2017 г. № 100.

3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Северное Тушино в городе Москве от 27 марта 2012 г. № 20 «Об утверждении условий контракта с лицом, назначаемым на должность Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Северное Тушино в городе Москве по контракту».

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Тушино Кружкова А.А.

Глава муниципального округа
Северное Тушино

А.А. Кружков

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Тушино
от 19 декабря 2017 г. № 101

**Условия контракта с лицом, назначаемым на должность
главы администрации муниципального округа Северное Тушино
по контракту**

1. Контракт с лицом, назначенным на должность главы администрации муниципального округа Северное Тушино по контракту (далее – глава администрации) в соответствии с Уставом муниципального округа Северное Тушино (далее – Устав) заключается на срок полномочий Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино (далее – Совет депутатов), принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы Совета депутатов нового созыва), но не менее чем на два года.

2. При исполнении полномочий по вопросам местного значения глава администрации:

1) от имени администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

2) уполномочивает в установленном законодательством порядке иных лиц полномочиями по приобретению и осуществлению от имени администрации имущественных и иных прав и обязанностей, на выступление в суде от имени администрации;

3) представляет администрацию в отношениях с иными органами местного самоуправления, муниципальными органами, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти города Москвы, иными государственными органами, гражданами и организациями;

4) в пределах своих полномочий издает постановления администрации по вопросам местного значения, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации;

5) организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации по решению вопросов местного значения,

6) представляет на утверждение Совету депутатов проект бюджета муниципального округа Северное Тушино (далее - местный бюджет) и отчет об исполнении местного бюджета;

7) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений Совета депутатов, предусматривающих осуществление расходов из средств местного бюджета, а также дает заключения на проекты таких решений;

8) в пределах своих полномочий организует выполнение решений Совета депутатов по вопросам местного значения;

9) представляет для утверждения Совету депутатов структуру администрации;

10) назначает и освобождает от должности заместителя главы администрации, руководителей структурных подразделений, иных муниципальных служащих в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной

службе, Уставом, принимает и увольняет с работы работников администрации, не являющихся муниципальными служащими;

11) применяет в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом, муниципальными нормативными правовыми актами меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и работникам администрации, не являющимся муниципальными служащими;

12) распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с законодательством;

13) организует управление муниципальной собственностью в соответствии с законодательством;

14) получает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории муниципального округа Северное Тушино, необходимые для работы администрации сведения;

15) организует прием граждан и рассмотрение обращений граждан в администрации;

16) обеспечивает своевременное и качественное исполнение всех договоров и иных обязательств администрации;

17) обеспечивает осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

18) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом и муниципальными правовыми актами.

3. Оплата труда главы администрации производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад) в размере _____ рублей в месяц;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в размере _____ рублей в месяц;

а также дополнительных выплат:

ежемесячной надбавки за выслугу лет в размере (в зависимости от стажа муниципальной (государственной службы) от _____ рублей в месяц;

ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы в размере _____ рублей в месяц;

премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску;

иных ежемесячных и дополнительных выплат в соответствии с федеральным законодательством, законами города Москвы.